# **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

##### ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### И Р К У Т С К И Й Р А Й О Н

**МАКСИМОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

##  Глава администрации

###  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**От 04.04.2023 г. №199**

**«О проведении аукциона**

**на право заключения договора аренды земельного участка»**

# В целях увеличения доходов местного бюджета от использования муниципального имущества, на основании ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» , в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ, Согласно ст.39.11 , 39.12 Земельного кодекса РФ, Устава Максимовского МО

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Провести торги в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Максимовского муниципального образования:

-земельный участок, площадью 1000 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов Максимовского муниципального образования , по адресу: Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, пер.Советский , вид разрешенного использования : для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером:38:06:130201:4255.

2.Утвердить аукционную документацию о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка согласно приложению.

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Максимовского МО в сети интернет и газете «Возрождение».

4. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Максимовского муниципального образования А.В.Бобков

Утверждаю

 Глава администрации

 Максимовского МО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бобков А.В.

 «04» апреля 2023 г.

**Аукционная документация**

**на право заключения договора аренды земельного участка**

**на открытом аукционе**

**С.Максимовщина**

**2023г.**

На основании Постановления главы администрации Максимовского муниципального образования от 24.03.2022 г. № 165.1 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», Максимовское муниципальное образование объявляет аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Максимовского муниципального образования.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

**Срок принятия решения об отказе в проведении торгов:**

 В случае выявленных обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11

Земельного кодекса Российской Федерации Организатор принимает решение об отказе в

проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на

официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного

решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в

проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и

возвратить его участникам внесенные задатки.

**Предмет торгов:**

-Лот № 1: земельный участок, площадью 1000 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов Максимовского муниципального образования , по адресу: Иркутская область, Иркутский район, село Максимовщина, пер.Советский , вид разрешенного использования : для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером :38:06:130201:4255.

Обременения отсутствуют;

**максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

согласно Правил землепользования и застройки Максимовского сельского поселения, утвержденных решением Думы Максимовского муниципального образования а также согласно правилам землепользования и застройки Максимовского МО от 29.11.2013 г. №7-25/дсп (в редакции от 27.10.2016 г. №11-19/дсп, от 28.11.2018 № 15-52/дсп , от 17.02.2021 г. №41-119 /дсп, от 30.06.2021 г. №48-129 /дсп , №58-155/дсп от 24.02.2022, 61-162/дсп от 05.05.2022 г.) расположен в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами (ЖЗ-101). **Технические условия на технологическое присоединение:**

Сети централизованного теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения отсутствуют.

**Срок действия договора аренды: 20 лет.**

**Начальная цена:**

- Лот № 1 в размере в размере рыночной стоимости ежегодной арендной платы за земельный участок : 123205 (сто двадцать три тысяч двести пять) рублей

**Величина повышения начальной цены (шаг аукциона)** устанавливается в размере 3% от начальной цены:

- Лот № 1 в размере 3696 (Три тысячи шестьсот девяноста шесть ) рублей ;

**Размер задатка** составляет 100% от начальной цены, что составляет:

- Лот № 1 в размере : 123205 (сто двадцать три тысяч двести пять) рублей

и вносится претендентом на счет продавца до подачи документов на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

**Реквизиты для перечисления основного платежа:**

УФК по Иркутской области (Администрация Максимовского муниципального образования – Администрация сельского поселения, л/с 04343007870)

ИНН 3827020560 КПП 382701001

ОГРН 1053827058614, ОКАТО 25212810000, ОКПО 04144345, ОКТМО 25612410

Единый казначейский счет 40102810145370000026

Казначейский счет 03100643000000013400

БИК 012520101

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

л/с 04343007870

КБК 722 1 14 02053 10 0000 410

Наименование платежа: Оплата по договору аренды земельного участка

**Реквизиты для перечисления задатка**:

УФК по Иркутской области (Администрация Максимовского муниципального образования – Администрация сельского поселения)

ИНН 3827020560 КПП 382701001

ОКАТО 25212810000, ОКТМО 25612410, ОКПО 04144345

Единый казначейский счет 40302810825203000129

Казначейский счет 03232643256124103400

БИК 012520101

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

л/с 05343007870 – обязательно указывать в платежном поручении

Наименование платежа: Задаток по аукциону

Задаток вносится претендентом на счет продавца до подачи документов на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

 Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Аукцион является открытым по составу участников.**

**Условия и сроки платежа**: Оплата приобретаемого на аукционе имущества осуществляется победителем аукциона в течение пяти рабочих дней после подписания итогового протокола за вычетом суммы задатка.

**Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений)**:

Прием заявок на участие в аукционе осуществляются по рабочим дням с 9.00 до 13.00 одновременно с документом, подтверждающим перечисление задатка на счет продавца с 05.04.2023 г. по 05.05.2022 г. по адресу: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а».

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок заявку по форме, утверждаемой организатором торгов, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых на торгах земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

 Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Претендент может отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов. Организатор торгов обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

 Для участия в торгах претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении торгов счет (счета) организатора торгов. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет (счета) организатора торгов, является выписка (выписки) со счета (счетов) организатора торгов.

В день определения участников торгов, установленный в извещении о проведении торгов, организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

 Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

д) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в торгах, в течение 3 дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления организатором торгов протокола о признании претендентов участниками торгов.

Отказ претенденту в приеме заявки на участие в торгах лишает его права представить предложение.

**Место, дата, время рассмотрения заявок и документов претендентов, дата определения участников торгов:** 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а» 10.05.2022 г. в 10-00.

**Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:**

С 05.04.2023 г. по 05.05.2023 г ., с 10-00 по 12-00, путем выезда на место расположения земельного участка.

**Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей:**

Торги состоятся 11.05.2023 г. г. в 11-00 по адресу: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а».

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

**Порядок проведения и оформления результатов аукциона**

Аукцион проводится в следующем порядке:

аукцион ведет аукционист;

Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных

характеристик предмета аукциона, начальная цена продажи земельного участка, «шага

аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах 3 % от начальной цены предмета аукциона и

не изменяется в течение всего аукциона; участникам аукциона выдаются пронумерованные

карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка и каждого очередного размера в случае, если готовы приобрести земельный участок;

Каждую последующую цену продажи земельного участка аукционист назначает

путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены

продажи земельного участка аукционист называет номер карточки участника аукциона,

который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист

объявляет следующую цену продажи земельного участка в соответствии с «шагом аукциона»;

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в

соответствии с названной аукционистом ценой продажи земельного участка, аукционист

повторяет цену продажи земельного участка 3 раза. Если после троекратного объявления цены

продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван

аукционистом последним;

По завершении аукциона аукционист объявляет цену продажи земельного участка и

номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену

продажи земельного участка.

Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последняя

цена продажи земельного участка.

Протокол о результатах аукциона подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона и является основанием для проведения расчетов приобретаемого права собственности на земельный участок.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из

которых передается победителю аукциона, второй – остается у организатора аукциона.

В протоколе указываются:

а) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

б) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного

в) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и

предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

г) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при

наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника

аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

д) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в

собственность земельного участка).

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о

результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не

победившим в нем в соответствии с договором о задатке.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона три экземпляра

подписанного проекта договора аренды земельного участка в 10-дневный срок со дня

составления протокола о результатах аукциона.

Договор аренды заключается не ранее чем через 10 дней со дня

размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. При этом договор

заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

3.7. Цена годовой аренды земельного участка оплачивается в полном объеме единовременным

платежом за вычетом уплаченного задатка не позднее 5 календарных дней с момента

подписания договора аренды.

3.8. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты цены аренды

земельного участка.

3.9. Если в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта

договора не были им подписаны и представлены Организатору, Организатор предлагает

заключить договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене

предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который

сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора земельного

участка, этот участник не представил Организатору подписанный им договор, Организатор

вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком

иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ. Сведения о победителе аукциона,

уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося

предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в

соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их

заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

 Последствия уклонения победителя торгов, а также организатора торгов от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Для ознакомления с условиями договора аренды и за справками обращаться по адресу: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а». Тел. 8 (3952) 564040, адрес электронной почты: maksimovskoemo@irmail.ru., контактное лицо: Рогова Надежда Александровна.

**Форма договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства (заключенного по результатам аукциона)**

**Договор аренды земельного участка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

С.Максимовщина «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

**Администрация Максимовского муниципального образования-администрация сельского поселения**, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации-Бобкова Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

**1.1.** По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок) для строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.2.** Место исполнения Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.3.** Основанием для заключения Договора является Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведения аукциона по извещению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**1.4.** Границы Участка установлены на местности и закреплены в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

**1.5.** Разрешенное использование Участка: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (далее - Объект).

**1.6.** На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения):

***нет***

б) иные объекты:

***нет***

**1.7.** Иные характеристики Участка:

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**1.8.** Приведенная в п. 1.1., 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

1. **Срок Договора**
	1. Договор действует c \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сроком на \_\_ лет)

**3. Права и обязанности Сторон**

**3.1. Арендодатель имеет право:**

**3.1.1.** на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

**3.1.2.** осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

**3.1.3.** требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

**3.1.4.** требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

**3.1.5.** осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

**3.2. Арендодатель обязан:**

**3.2.1**. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

**3.2.2.** принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

**3.2.3.** не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

**3.2.4.** не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

**3.2.5.** в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3., 4.9. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

**3.2.6.** осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров соответствующим актом.

**3.3. Арендатор имеет право:**

**3.3.1.** производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

**3.3.2.** осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

**3.4. Арендатор обязан:**

**3.4.1.** принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п.п. 3.2.1.;

**3.4.2.** приступить к строительству Объекта после получения необходимых разрешений в установленном порядке;

**3.4.3.** в течение трех лет с момента заключения Договора предоставить Арендодателю всю  необходимую для начала строительства разрешительную документацию в соответствии с действующим законодательством (в том числе градостроительный план Участка, разрешение на строительство, уведомление о начале/окончании строительства);

**3.4.4.** использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

**3.4.5.** своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

**3.4.6.** по запросу Арендодателя представлятькопии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы;

**3.4.7.** использовать Участок в пределах границ, установленных в ЕГРН (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

**3.4.8.** обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции;

**3.4.9.** не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия/уведомления Арендодателя;

**3.4.10.** соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, предусмотренных действующим законодательством;

**3.4.11.** не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

**3.4.12.** регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

**3.4.13.** выполнять условия эксплуатации подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также рекультивации нарушенных земель;

**3.4.14.** в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

**3.4.15.** при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

**3.4.16.** предоставить документы, подтверждающие использование Участка в соответствии с границами, установленными в ЕГРН (заключение кадастрового инженера или иные документы) по требованию Арендодателя.

**3.4.17.** *ограничения в использовании Участка (при наличии).*

**4. Арендная плата**

**4.1.** За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

**4.2.** Арендная плата исчисляется с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.3.** Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Арендная плата по Договору состоит из единовременного платежа и периодических (ежеквартальных) платежей.
	2. Сумма единовременного платежа, определенная по результатам аукциона, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.
	3. Платеж, указанный в п. 4.5. Договора осуществляется в течение 5 дней с момента подписания Договора за вычетом задатка, внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе по продаже права на заключение Договора.
	4. Сумма периодических (ежеквартальных) платежей определяется путем деления размера единовременного платежа, определенного в п. 4.5 Договора, на количество дней в году и последующего умножения на количество дней в квартале и оплачивается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.8.** Сумма периодических (ежеквартальных) платежей вносится ***не позднее 10 февраля, 10 мая, 10 августа, 10 ноября текущего года.***

**4.9.** Оплата неустойки (пеня, штраф) по Договору вносится Арендатором на счет: УФК по Иркутской области (министерство имущественных отношений Иркутской области), Банк получателя – Отделение Иркутск г. Иркутск,

БИК 042520001, КБК81311690020020000140, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/с 40101810250048010001, ИНН 3808174613/КПП 380801001.

* 1. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы, пени, штрафа Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3., 4.9. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.
	2. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

**4.12.** В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.5. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

1. **Ответственность сторон**

**5.1.** За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

**5.2.** За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п.п. 3.4.4., 3.4.7., 3.4.17. Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в двукратном размере единовременного платежа, определенного в п. 4.5. Договора.

**5.3.** За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных п.п. 3.4.5., п. 4.6., 4.8. Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от невнесенной суммы арендой платы за каждый календарный день просрочки.

**5.4**. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных п.п. 3.4.2., 3.4.3., 3.4.8 – 3.4.16. Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере единовременного платежа, определенного в п. 4.5. Договора.

**5.5.** За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п.п. 3.4.6. Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от размера единовременного платежа, определенного в п. 4.5. Договора.

**5.6.** За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п. 4.10. Договора, Арендатор оплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от неправильно перечисленной суммы арендной платы.

**5.7**. Помимо уплаты неустойки Арендатор, допустивший нарушение закона и Договора, обязан возместить Арендодателю убытки в полном объеме.

**5.8.** Уплата неустойки (пени, штраф) не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по Договору в натуре. Арендодатель вправе неоднократно взыскивать неустойку (пени, штраф) до момента полного исполнения обязанностей.

**5.9.** Подписанием настоящего Договора стороны подтверждают, что ими достигнуто соглашение о том, что указанные в настоящем разделе Договора нарушения (обстоятельства нарушений) условий настоящего Договора могут устанавливаться и доказываться односторонними актами и другими документами, составленными представителями Арендодателя.

1. **Изменение, прекращение, расторжение Договора**

**6.1.** Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

**6.2.** Договор прекращает свое действие в случаях:

**6.2.1.** истечения срока действия договора;

**6.2.2.** расторжения его по письменному соглашению сторон;

**6.2.3.** при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п. 6.3., 6.4. Договора;

**6.2.4.** в иных случаях, в соответствии с законодательством.

**6.3**. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

**6.3.1.** пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора (в частности, с нарушением обязательств, установленных п.п. 3.4.4., 3.4.7., 3.4.17. Договора) либо с неоднократными нарушениями;

**6.3.2.** существенно ухудшает состояние Участка;

**6.3.3.** по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме;

**6.4.** Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

**6.4.1.** использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

**6.4.2.** порче земель;

**6.4.3.** невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

**6.4.4.** невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

**6.4.5**. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

**6.4.6.** при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

**6.4.7.** в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

1. **Особые условия**

**7.1.** Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора (изменение размера арендной платы, отказ от Договора и др.) по истечении 10 дней с даты направления ему корреспонденции (расчета арендной платы, уведомления о расторжении Договора, предупреждений и других документов) заказным письмом с уведомлением по месту нахождения (для юридического лица) и по месту регистрации (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо по адресу, о котором Арендатор письменно уведомил Арендодателя, либо отправки корреспонденции факсимильной связью, либо по адресу электронной почты, либо вручении корреспонденции Арендатору или его представителю под роспись.

В случае неполучения Арендатором корреспонденции и возврата ее почтовым отделением связи с пометкой «возврат по истечении срока хранения», «адресат не значится», «адресат выбыл» и т.п. Арендатор считается надлежащим образом уведомленным по всем условиям Договора, обо всех обстоятельствах, сведения о которых доводятся до него Арендодателем.

1. **Заключительные положения**

**8.1.** Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

**8.2.** В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в течение семи календарных дней со дня таких изменений.

**8.3.** Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

**8.4.** Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора.

**8.5.** К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

**8.6.** В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

**8.7. Реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель:Администрация МаксимовскогоМуниципального образования | Арендатор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От Арендодателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.БобковМ.П. | От Арендатора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение 2

к договору аренды земельного участка

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Администрация Максимовского муниципального образования-администрация сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации-Бобкова Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок), разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

|  |  |
| --- | --- |
| От Арендодателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Бобков М.П. | От Арендатора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 1

(образец)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**в открытом аукционе по продаже**

**муниципального имущества по лоту № \_\_**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

физического лица, подающего заявку)

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Зарегистрировавший орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место регистрации/Юридический адрес Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

————————————————————————————————————————

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты удостоверения личности для представителя - физического

лица/Сведения о государственной регистрации для представителя - юридического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации)

Настоящая Заявка выражает намерение Претендента принять участие в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности Максимовского муниципального образования . Внесенные денежные средства желаю использовать в качестве задатка в счет обеспечения обязательства по заключению договора аренды земельного участка, в случае признания победителем аукциона, следующего приобретаемого на аукционе муниципального имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и характеристики имущества)

Вносимая для участия в аукционе сумма денежных средств (задаток):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(цифрами и прописью)

Денежные средства, перечисленные Претендентом на основании Заявки, за исключением победителя аукциона, возвращаются организатором аукциона в течении пяти банковских дней с даты подведения итогов аукциона. Претендент несет риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных в Заявке денежных средств на счет организатора аукциона не позднее установленного срока в полном объеме.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Подпись Претендента (представителя Претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------------------------------------------------------------------------

Отметка о принятии заявки организатором аукциона:

Заявка на участие в аукционе принята в \_\_ час. \_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

и зарегистрирована в журнале приема заявок за №\_\_\_.

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание:*

*Заявка и опись документов составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора проведения аукциона, другой – у претендента.*

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**по лоту № \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**(наименование лота)**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

 (наименование участника открытого конкурса)

что для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества, предоставляются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во****страниц** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| … |  |  |
|  | ИТОГО |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник открытого аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.,

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

на торгах, проводимых администрацией Максимовского МО

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением*.*

**Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.**

 **( Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)**

Доверенность действительна по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, и., о.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (фамилия, и., о.)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | Единой комиссиипо рассмотрению заявок на продажу муниципального имущества |

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел документации | Ссылка на пункт документации/  | Содержание запроса на разъяснение положений  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес, телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (фамилия, и., о.)

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | Единой комиссии по рассмотрению заявок на продажу муниципального имущества |

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование организации, физического лица, индивидуального предпринимателя)

 уведомляет Вас, чтовносит изменения в Заявку на участие в аукционе на право заключения договора по продаже муниципального имущества под регистрационным номером № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поданную «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 (Ф.И.О., должность)

которому доверяет подать изменения к Заявке на участие в аукционе (действительно при предъявлении удостоверения личности).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

 М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | Единой комиссии по рассмотрению заявок на продажу муниципального имущества |

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, физического лица, индивидуального предпринимателя)

 уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на право заключения договора продаже муниципального имущества под регистрационным номером № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поданную «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность)

которому доверяет забрать Заявку на участие (действительно при предъявлении удостоверения личности).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

 **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

 Администрация Максимовского муниципального образования (далее МО), приглашает юридические и физические лица принять участие в открытом аукционе по продаже права заключения договора аренды на земельный участок.

**Форма аукциона:** открытая по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Дата и время начала приема заявок:** 05.04.2023 года, с 9.00 часов до 13 часов 00 минут по местному времени.

**Продавец:** Администрация Максимовского муниципального образования: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а»

**Организатор торгов:** Администрация Максимовского муниципального образования: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а»

**Дата и время окончания приема заявок:** 05.05.2022 г. в 13 часов 00 минут по местному времени.

**Дата и время окончания определения участников торгов:** 10.05.2023 года в 10 часов 00 минут по местному времени

**Дата и время и порядок осмотра земельного участка на местности:** с 05.04.2023 г. по 05.05.2023 г ., с 10-00 по 12-00, местного времени, путем выезда к месту нахождения земельного участка. Осмотр обеспечивает Администрация Максимовского МО,

**Категория земель:** населенные пункты.

**Обременения :** нет

**Лот № 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид разрешенного использования | Под индивидуальное жилищное строительство |
| Постановление | главы администрации Максимовского муниципального образования от 04.04.2023 г. №199 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» |
| Предмет аукциона | заключение договора аренды земельного участка. |
| Местоположение | Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район , с.Максимовщина, пер.Советский  |
| Кадастровый номер | 38:06:130201:4255 |
| Площадь кв.м | 1000 |
| Начальная цена (руб.) установлена в соответствии с отчетом о рыночной стоимости | 123235 (сто двадцать три тысячи двести тридцать пять) рублей |
|  Шаг аукциона установлен в размере 3% от первоначальной цены (руб.) | 3696 (Три тысячи шестьсот девяносто шесть ) рублей |
|  Размер задатка установлен в размере 10% от первоначальной цены (руб.) | 123235 (сто двадцать три тысячи двести тридцать пять) рублей |

 **максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

согласно Правил землепользования и застройки Максимовского сельского поселения, утвержденных решением Думы Максимовского муниципального образования а также согласно правилам землепользования и застройки Максимовского МО от 29.11.2013 г. №7-25/дсп (в редакции от 27.10.2016 г. №11-19/дсп, от 28.11.2018 № 15-52/дсп , от 17.02.2021 г. №41-119 /дсп, от 30.06.2021 г. №48-129 /дсп , №58-155/дсп от 24.02.2022, 61-162/дсп от 05.05.2022 г. ) расположен в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами (ЖЗ-101).

 **Технические условия на технологическое присоединение:**

Сети централизованного теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения отсутствуют.

**Срок действия договора аренды: 20 лет.**

 **Реквизиты для перечисления задатка:**

УФК по Иркутской области (Администрация Максимовского муниципального образования – Администрация сельского поселения)

ИНН 3827020560 КПП 382701001

ОКАТО 25212810000, ОКТМО 25612410, ОКПО 04144345

Единый казначейский счет 40302810825203000129

Казначейский счет 03232643256124103400

БИК 012520101

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

л/с 05343007870 – обязательно указывать в платежном поручении

Наименование платежа: Задаток по укциону

**Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:**

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке)

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

**Аукцион и подведение его итогов состоится:** 11.05.2023 года в 11.00 часовпо местному времени по адресу Организатора торгов.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка с Министерством имущественных отношений Иркутской области не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ протокола о результатах аукциона, осуществить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, организатор аукциона извещает участников не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 3-х дней внесенные ими задатки.

Информация о результатах аукциона публикуется в печатном издании «Возрождение» Максимовского муниципального образования и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, www.maksimovskoe-mo.ru в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

Подробнее ознакомиться с объектом продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 664522 Иркутская область, Иркутский район, с.Максиовщина, ул.Сибирская, 16 «а». Тел. 8 (3952) 564040, адрес электронной почты: maksimovskoemo@irmail.ru.

 **Проект договора купли-продажи/аренды и Заявка на участие в торгах (аукционе, конкурсе)** на официальном сайте администрации Максимовского МО а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).